

1 - Objectifs

- ✚ Appréhender la notion de « posture »
- ✚ Identifier et accroître ses capacités assertives
- ✚ Communiquer de façon affirmée
- ✚ Optimiser les relations inter-individuelles

2 - Programme

- ✚ Définir la posture
- ✚ Définir son style de management
- ✚ D'une posture à une autorité reconnue
- ✚ L'assertivité
- ✚ Communiquer et convaincre
- ✚ Quand notre posture permet aux équipes de progresser
- ✚ Faire face à des situations complexes

3 - Méthodes pédagogiques

- ✚ La pédagogie est basée sur l'expérience des participants.
- ✚ Sur des sujets et questionnements apportés par le formateur et les participants, le formateur aide à produire des éléments de réponses, à trouver des repères dans les situations évoquées.
- ✚ Les réflexions produites par les participants sont nourries d'apports théoriques de la part du formateur.

4 - Points forts

- ✚ Formation qui permet aux participants d'approfondir leur style de management et d'intégrer une posture consciente.
- ✚ Remise d'un livret participant.

5 - Modalités

- ✚ **Durée** : 2 jours
- ✚ **Public** : Tout manager d'équipe
- ✚ **Prérequis** : Disposer d'une pratique managériale confirmée (formation préalable aux techniques d'entretiens, recadrage, délégation, etc.)
- ✚ **Nombre de participants** : 7 à 12 personnes
- ✚ **Lieu** : Paris et province, intra ou inter-entreprise

Intervenante

Pascale FAUJOUR, Gestalt-thérapeute, Formatrice Conseil, Diététicienne DE.

Mail : pascale.faujour@free.fr
